

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০১

তারিখ: ১৫.০৮.২০১৮ খ্রি।

বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসম্মহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের
আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নের্ভিত্তি কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন
প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শেবামেক বরিশাল বায়োকেমিস্ট্রি বিভাগের জরুরী বৈদ্যুতিক মেরামত ও সংস্কার করণ কাজ।	২.০০
২	শেবামেক বরিশাল কমিউনিটি মেডিসিন বিভাগের জরুরী বৈদ্যুতিক মেরামত ও সংস্কার করণ কাজ।	২.০০
	মোট=	৪.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিষি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিভাগিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঙ্গুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি প্রাপ্তপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রদর্শন করা হবে।

(১৫/৫/১৫)
(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
শের-ই-বাংলা মেডিকেল কলেজ
বরিশাল।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল গণপূর্ত বিভাগ, (বৈরিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পর্ক
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯,০০,০০০০,১৩০,২৬,০০১,২০১৭-১০২

তারিখঃ ১৫.০৮.২০১৮ খ্রি।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসম্হের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের
আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিয়েবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন
প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শেবামেক, বরিশালের ছাত্রাবাস নং-১ এর পিছনের ঝাকের ১ম ও ২য় তলার বাথরুমের পানির লাইন পরিবর্তনসহ স্যানিটারী কাজ।	৮.০০
২	শেবামেক, বরিশালের ছাত্রাবাস নং-১ এর সামনের ঝাকের ৩য় ও ৪র্থ তলার বাথরুমের পানির লাইন পরিবর্তন সহ স্যানিটারী কাজ।	৮.০০
মোট=		৮.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সম্পর্গ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দৈত্যতা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং
যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত
করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিভাগীয় বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/আবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র
যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদয়াচিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী
থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয়
নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্কলন অনুযায়ী
সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখের
মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

*অধ্যক্ষ
মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন*
(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
শের-ই-বাংলা মেডিকেল কলেজ
বরিশাল।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নাসিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রত্নতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০৩

তারিখ: ১৫.০৮.২০১৮ খ্রি।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিরেবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শেবামেক বরিশাল সংলগ্ন ছাত্রাবাস ৩নং এর বহিস্থ পুরাতন ভাংগা সানসেড কার্নিস মেরামত সহ ওয়েদার কোট করণ কাজ।	8.00

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুমতি প্রাপ্ত কাজে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মণ্ডুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাঙ্গন অনুযায়ী সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি প্রাপ্তপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
শের-ই-বাংলা মেডিকেল কলেজ
বরিশাল।

অনুমতিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নাসিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০৪

তারিখ: ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি:

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নেবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শেবামেক বরিশাল ভবন সংলগ্ন ফার্মাকোলজি বিভাগের বহিস্থ ওয়েদার কোট করণ ও সৌন্দর্য বর্ধনসহ রং করণ কাজ।	২.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কেন্দ্র প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুম্ভাব খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মণ্ডুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাঙ্গনে অনুযায়ী সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি: তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

- ২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

(১৫/৮/১৮)
(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ

শের-ই-বাংলা মেডিকেল কলেজ
বরিশাল।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিল্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০৫

তারিখ: ১৫.০৮.২০১৮ খ্রি।

**বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের
আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নেবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন
প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শেষাচিম হাসপাতাল সংলগ্ন নাসিং ছাত্রী হোস্টেলের ডেন এপ্রোন উচুকরণ মেরামত ও পিট মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৩.০০
২	বরিশাল নাসিং কলেজের ছাত্রী হোস্টেলের পিছনের ঝুকের ১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ তলার টয়লেট সমূহের দরজা, বেসিন, প্যান পরিবর্তনসহ আনুসূাংগিক মেরামত কাজ।	৩.০০
৩	বরিশাল নাসিং ছাত্র হোস্টেলের ভিতর ও বাহিরের সাধারণ মেরামতসহ রং করণ কাজ।	৩.০০
৪	বরিশাল নাসিং কলেজের ছাত্রী হোস্টেলের সামনের ঝুকের ১ম হইতে ৪র্থ তলার টয়লেট সমূহের দরজা, বেসিন, প্যান পরিবর্তনসহ আনুসূাংগিক মেরামত কাজ।	৩.০০
		মোট= ১২.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008
অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রত্যাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং
যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রত্যাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে মিচিত
করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিভাগিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র
যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদযাপিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী
থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঙ্গুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয়
নির্বাহ করতে হবে;

- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্তলন অনুযায়ী
সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রিৎ তারিখের
মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয়
ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
নার্সিং কলেজ
বরিশাল।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য টইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্তলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০৬

তারিখ: ১৫.০৮.২০১৮ খ্রি।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের
আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নির্মেশন সংক্রান্ত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন
প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের একাডেমিক ভবন (সিসিইটি) এর অভ্যন্তরীন সাধারণ মেরামত কাজ।	৪.০০
২	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের ছাত্র-ছাত্রী হোষ্টেলের জন্য ২টি ৫০ মি মি ডায়া গভীর নলকুপ স্থাপন কাজ।	২.০০
		মোট= ৬.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং
যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত
করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র
যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী
থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঙ্গুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয়
নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রারম্ভন অনুযায়ী
সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি: তারিখের
মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি প্রদত্তপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজ
পটুয়াখালী।

অনুসিদ্ধি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইঁ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, বের্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রদত্তপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পর্ক
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০৭

তারিখঃ ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নের্বর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের ছাত্র হোস্টেল নং-১ এর সাধারণ মেরামতসহ ৩৮ এম এম ডায়া গভীর নলকুপ স্থাপন কাজ।	৬.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাত্রকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিষি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহিভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দৈত্যতা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিটান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিষ্টারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহিভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মণ্ডুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তদাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্তলন অনুযায়ী সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি প্রাপ্তপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রণয়ন করা হবে।


(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজ
পটুয়াখালী।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য টইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১০. যুগ্মসচিব (উরয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১০৮

তারিখঃ ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

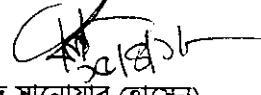
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নেবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের ছাত্র-ছাত্রী হোস্টেল ভবনের অভ্যন্তরীন ও বহিৎস্থ পয়ঃপ্রণালীর কাজ।	৫.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহিভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিভাগিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহিভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদয়াচিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঙ্গুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ

পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজ
পটুয়াখালী।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নাসিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অভিযন্ত্র প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পর্ক
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১, ২০১৭-১০৯

তারিখ: ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি:

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

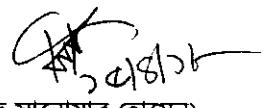
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নের্ভূতি কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের একাডেমিক ভবনের অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৩.০০
২	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের ছাত্র হোষ্টেল নম্বর-৩ এর অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৩	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের হোষ্টেল ভবনদ্঵য়ের অভ্যন্তরীণ ৩৮ এম এম ডায়া গতীর নলকুপ স্থাপন কাজ।	৮.০০
৪	পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজের ছাত্র হোষ্টেল নম্বর-১ এর সামনের রাস্তা উঠু করণ কাজ।	৮.০০
		মোট= ১৫.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাযসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দৈত্যতা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারীকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদয়াচিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঙ্গুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাচ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাঙ্গলন অনুযায়ী সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সম্মাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি: তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মোহাম্মদ সামোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অধ্যক্ষ
পটুয়াখালী মেডিকেল কলেজ
পটুয়াখালী।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্রলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১১০

তারিখ: ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি।

বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

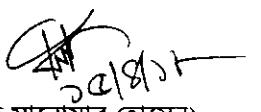
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিয়েবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	একাডেমিক ভবন (টিনসেড) এর রং, গ্রীল, দরজা/জানালা, মেরামত, টিন পরিবর্তন, ফ্লোর টাইলস সহ মেরামত কাজ।	৬.০০
২	একাডেমিক ভবনের ছাদ মেরামত এবং ৪-তলা হোষ্টেল ভবনের সমস্ত কলাপসিবল গেইট মেরামত করণ কাজ।	৮.০০
৩	একাডেমিক ভবনের সামনের ও পিছনের গেইট এবং ডেন নির্মাণ কাজ।	৮.০০
মোট=		১৪.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাবলির যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং
যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত
করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র
যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী
থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুষ্ঠয় খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মণ্ডুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয়
নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্কলন অনুযায়ী
সঠিকভাবে সম্পাদন মিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখের
মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি প্রদত্তপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রদত্ত করা হবে।


(মোহাম্মদ সানোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

ইন্সট্রাক্টর ইনচার্জ
নাসিং ইনসিটিউট
পটুয়াখালী।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নাসিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, বের্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পর্ক
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিটেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১১১

তারিখ: ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি।

**বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের
আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নেবর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন
প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	পটুয়াখালী নার্সিং ইন্সটিউটের হোষ্টেল ভবনের তৃয় ও ৪র্থ তলাসহ বাহির পাশের সাধারণ মেরামত কাজ।	৬.০০
২	পটুয়াখালী নার্সিং ইন্সটিউটের হোষ্টেল ভবনের রেইন ওয়াটার ডাউন পাইপ ও সয়েল পাইপ নতুন স্থাপন কাজ।	৮.০০
	মোট=	১০.০০

শর্তসমূহ:

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008
অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বিতীয় (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং
যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রস্তাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত
করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র
যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদযোগিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী
থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুরয়ে খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয়
নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাক্কলন অনুযায়ী
সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি তারিখে
মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি প্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

(মোহাম্মদ সামোয়ার হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

ইন্ট্রাক্টর ইনচার্জ
নার্সিং ইনসিটিউট
পটুয়াখালী।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, বিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন
করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য
প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশাচ্চি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৭-১১২

তারিখঃ ১৫.০৪.২০১৮ খ্রি।

**বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে
বাস্তবায়নযোগ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।**

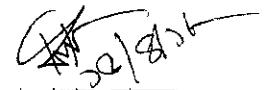
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের
আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নের্বর্ণিত কাজগুলির শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন
প্রদান করা হলোঃ .

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	পটুয়াখালী নার্সিং ইনসিটিউট হোষ্টেল ভবন এর ৩য় ও ৪র্থ তলার সাধারণ মেরামত কাজ।	৫.০০
২	পটুয়াখালী নার্সিং ইনসিটিউট এর একাডেমিক ভবনের সামনের রাস্তা উচু করণ কাজ।	৮.০০
৩	পটুয়াখালী নার্সিং ইনসিটিউট এর অভ্যন্তরীন বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	২.০০
		মোট= ১১.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে এবং;
- (২) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ/সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- (৩) প্রশ্নাবিত কাজ বহির্ভুক্ত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- (৪) কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে এবং
যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (৫) প্রশ্নাবিত কাজ যথাযথভাবে সম্পাদিত হয়েছে মর্মে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত
করতে হবে;
- (৬) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছর শেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (৭) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভুক্ত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (৮) অর্থ বিভাগ হতে বিগত ১৮-০১-২০১০ তারিখে জারিকৃত অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্র
যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৯) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী
থাকবেন;
- (১০) এ অর্থ দ্বারা নির্মাণ সংক্রান্ত কোন কাজ সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১১) চলমান প্রকল্পের আওতাভুক্ত নির্মাণ বা মেরামত কাজ অনুময়ন খাতে অর্থ দ্বারা সম্পন্ন করা যাবে না;
- (১২) অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয়
নির্বাহ করতে হবে;
- (১৩) সংস্থা প্রধান একটি তত্ত্বাবধায়ন কমিটি গঠনপূর্বক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজগুলির প্রাকলন অনুযায়ী
সঠিকভাবে সম্পাদন নিশ্চিত করবেন;
- (১৪) প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-কে কাজ শেষে সমাপ্তির প্রতিবেদন আগামী ৩০.০৬.২০১৮ খ্রি। তারিখের
মধ্যে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে দাখিল করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মোহাম্মদ সামীউল্লাহ হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

ইলেক্ট্রনিক ইনচার্জ
নার্সিং ইনসিটিউট
পটুয়াখালী।

অনুলিপি:

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৬. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্তি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, পটুয়াখালী গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র ব্যর্যক্রম সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
১০. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।