



তারিখঃ ০৩-০৩-২০২০খ্রিঃ

নং-৪৫.১৩৯.০২০.০০.০০.০০২.২০১৮-২০৯

সভার নোটিশ

অর্থ বিভাগের ০৩-১২-২০১৯ তারিখের ০৭.১০১.০২০.০০.০০.০১০.২০১৮-৫৪০ নম্বর স্মারকে জারিকৃত বাজেট পরিপত্র-১-এ প্রদত্ত নির্দেশনার বিষয়ে আলোচনার জন্য বাজেট ওয়ার্কিং গ্রুপের সভা আগামী ০৫.০৩.২০২০ খ্রি. বৃহস্পতিবার দুপুর ২.৩০ টায় বেগম রাশেদা আকতার, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগে সভাপতিত্বে এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩৩২, ভবন নং-৩, ৪র্থ তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচিঃ

- ১। ২০২০-২১ অর্থ বছরের বাজেট প্রাক্কলন এবং ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট প্রক্ষেপণ প্রণয়নের জন্য (পরিচালন এবং উন্নয়ন) এর উপর আলোচনা;
- ২। বিবিধ আলোচনা।


০৬.০৩.২০২০
(সুশীল কুমার পাল)

সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-১)

ফোনঃ ৯৫৪৫৯২৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃংখলা/হাসপাতাল/নার্সিং ও মিডওয়াইফারী/উন্নয়ন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালন ও উন্নয়ন কার্যক্রমের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে সভায় প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা (পরিচালন ও উন্নয়ন কার্যক্রমের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে সভায় প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৪। সমন্বয়ক, তামাক নিয়ন্ত্রন সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
- ৫। উপসচিব (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী।
- ৭। উপপ্রধান (পরিকল্পনা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৮। ওয়াকর্ষণ ম্যানেজার, যানবাহন ও যন্ত্রপাতি সংরক্ষণ সংস্থা (টেকো), ঢাকা।
- ৯। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিএজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। সিনিয়র সহকারী প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থসামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ১১। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

নং-৪৫.১৩৯.০২০.০০.০০.০০২.২০১৮-২০৯/১১(৬)

তারিখঃ ০৩-০৩-২০২০খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হয়ঃ

- ১। উপসচিব (নিরাপত্তা-২), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সভায় উপস্থিতির জন্য সচিবালয় প্রবেশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (পরিপত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গেইট-১/২, বাংলাদেশ সচিবালয়।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। সভা সমন্বয়কারী, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (৪০ জনের উন্নতমানের আপ্যায়নের জন্য অনুরোধ করা হলো)।


০৬.০৩.২০২০
(সুশীল কুমার পাল)

সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-১)