

স্মারক নং ৪৫.১৪৪.০১৯.০০.০০.০০৭.২০১৬-২৫১

তারিখঃ ২৮-০৪-২০২০

বিষয়ঃ ডাঃ মোহাম্মদ মাহবুবুল আলম (১০০২৮৪৯) বেতন ভাতাদি উত্তোলনের জটিলতা নিরসণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ডাঃ মোহাম্মদ মাহবুবুল আলম (১০০২৮৪৯)-কে ২০.০৫.২০১৮ তারিখে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের পার-৩ অধিশাখা হতে জুনিয়র কনসালটেন্ট (সার্জারী) (চঃদাঃ) হিসেবে পিরোজপুর সদর হাসপাতালে পদায়ন করা হয়। তিনি পরবর্তীতে ১৮.০৭.২০১৯ খ্রিঃ তারিখে পদায়িত কর্মস্থলে যোগদান করেন। উক্ত হাসপাতালে জুনিয়র কনসালটেন্ট (সার্জারী) এর কোন পদ না থাকায় তিনি যোগদানের পর হতে অদ্যবধি কোন বেতন ভাতাদি উত্তোলন করতে পারেন নাই মর্মে আবেদন করেছেন। তাঁর বেতন ভাতা উত্তোলন সংক্রান্ত জটিলতা নিরসন হওয়া প্রয়োজন। উক্ত হাসপাতালে সিনিয়র কনসালটেন্ট (সার্জারী) পদের ০২ (দুই) পদ রয়েছে।

বর্ণিতব্যস্থায়, ডাঃ মোহাম্মদ মাহবুবুল আলম (১০০২৮৪৯) এর পিরোজপুর সদর হাসপাতালে যোগদানের তারিখ ১৮.০৭.২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে বেতন ভাতা উত্তোলনের সুবিধার্থে উক্ত হাসপাতালের সিনিয়র কনসালটেন্ট (সার্জারী) এর ০২ (দুই)টি পদের যেকোন একটি পদের বিপরীতে মেডিকেল অফিসার হিসেবে বেতন ভাতাদি পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



সিভিল সার্জন কাম তত্ত্বাবধায়ক
সদর হাসপাতাল
পিরোজপুর।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(মোঃ আবু রায়হান মিয়া)
উপসচিব (পার-৩)
ফোন নং: ০২-৯৫৪৯১২৮
ইমেইল: per3@hds.gov.bd

তারিখঃ ২৮-০৪-২০২০

স্মারক নং: ৪৫.১৪৪.০১৯.০০.০০.০০৭.২০১৬-২৫১

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
৩. যুগ্মপ্রধান, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪. পরিচালক (প্রশাসন/ এমআইএস), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত ও ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণ করার অনুরোধসহ)।
৫. অধ্যক্ষ/ পরিচালক/ লাইন ডাইরেক্টর,.....।
৬. বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য),।
৭. মাননীয় মন্ত্রী/ প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. উপপরিচালক / তত্ত্বাবধায়ক,.....।
১০. অধ্যক্ষ, ম্যাটস / আইএইচটি,.....।
১১. সিভিল সার্জন / সহকারী পরিচালক,.....।
১২. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৪. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক,.....।
১৫. জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
১৬. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৭. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা,.....।
১৮. উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
১৯. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২০. যুগ্মসচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২১. ডাঃ।
২২. অফিস কপি।

(মোঃ আবু রায়হান মিয়া)
উপসচিব (পার-৩)